



# Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

Termo nº 57/2021.

TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO PRETO, COM INTERVENIÊNCIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/CMDCA E A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL "CRECEI - CENTRO RENOVADO CRISTÃO DE ENSINO INTEGRAL", OBJETIVANDO MÚTUA COOPERAÇÃO PARA ATENDIMENTO A AÇÕES COM CRIANÇAS E ADOLESCENTES EM VULNERABILIDADE SOCIAL NO REGIME DE APOIO SOCIOEDUCATIVO EM MEIO ABERTO, NA POLÍTICA PÚBLICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL EM PROTEÇÃO SOCIOASSISTENCIAL BÁSICA POR MEIO DE SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - SCFV - ESPAÇO VEREDAS, NOS TERMOS DA LEI 8.069/1990 - ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - COLABORAÇÃO (FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE)

## Dos Partícipes

A *Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto*, com sede na Praça Barão do Rio Branco s/nº, Ribeirão Preto, SP, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 56.024.581/0001-56, de acordo com a determinação do Decreto nº 262 de 14 de setembro de 2017, neste ato, representada pela Secretária Municipal de Assistência Social, **Renata Corrêa Gregoldo**, portadora do RG nº 20.406.441-7 e CPF nº 164.051.328-03, doravante denominada SECRETARIA e o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, representado pela Presidente **Sílvia Helena Sartorato Balbino de Souza**, portadora do RG nº 16.441.264-5 e CPF nº 074.585.998-47 e a OSC "*CRECEI - Centro Renovado Cristão de Ensino Integral*", inscrita no CNPJ/MF 03.480.790/0002-29, com sede na Rua Luiz Mestriner nº 413, neste ato representada por seu Presidente **Carlos Alberto Januário**, RG nº 15.6643.306-0 e CPF nº 099.043.828-75, doravante denominada simplesmente OSC, devidamente inscrita junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, devidamente autuados no **Processo Digital nº 2021/110529**, obedecendo aos termos da Lei 8.069/1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente, nos termos da **autorização** concedida na Lei Municipal nº 2.616/2013 e nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto nº 48/2017, com o objetivo de desenvolver serviços, programas ou projetos voltados à promoção, proteção, defesa e garantia dos direitos da criança e do adolescente, em consonância com as políticas públicas da criança e do adolescente no âmbito municipal, com recursos alocados no Fundo Municipal da Criança e do Adolescente celebram o presente termo de colaboração ou fomento mediante as cláusulas e condições abaixo relacionadas:

## Cláusula Primeira - Do Objeto

Constitui objeto deste Termo de Colaboração atendimento a ações com crianças e adolescentes em vulnerabilidade social no regime de apoio socioeducativo em meio aberto, na política pública de assistência social em proteção socioassistencial básica por meio de serviço de convivência e fortalecimento de vínculos - SCFV - Espaço Veredas, nos termos do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, que passa a fazer parte do presente processo administrativo.

A parceria é firmada através de chamamento público.



# Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

## Cláusula Segunda – Das Obrigações da Prefeitura

2.1. Transferir recursos orçamentários, conforme disposto na Lei Municipal nº 14.523, de 22 de dezembro de 2020, mediante disponibilidade financeira e cronograma de desembolso financeiro, conforme segue:

- Repasse do Governo Municipal (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente):
  - Número de atendidos: **50 crianças e adolescentes.**
  - Valor Mensal: 1ª parcela de R\$ 4.424,00 (quatro mil, quatrocentos e vinte e quatro reais) e da 2ª a 12ª parcela de R\$ 4.416,00 (quatro mil, quatrocentos e dezesseis reais).
  - Valor Total do repasse: **R\$ 53.000,00** (cinquenta e três mil reais).

2.2. Dar ciência à OSC, através da SECRETARIA/CMDCA, das normas e procedimentos técnicos e operacionais que regem a execução do serviço, objeto do Termo de Responsabilidade assinado entre o Município;

2.3. Assessorar tecnicamente, supervisionar e fiscalizar, através da SECRETARIA, a implantação e o desenvolvimento do objeto do presente termo;

2.4. Recomendar e participar da montagem e execução de treinamentos a fim de otimizar a execução do objeto;

2.5. Proceder à suspensão das parcelas de repasse dos recursos financeiros, que deverá perdurar até que as irregularidades sejam sanadas, observando o prazo máximo de cinco dias úteis para regularização das pendências, nos seguintes casos:

2.5.1 quando verificadas inexecuções no cumprimento do objeto do presente termo;

2.5.2 quando do não cumprimento dos prazos pré-estabelecidos em cláusula 8.1.1, que trata da Prestação de Contas;

2.5.3. quando não apresentado mensalmente o relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas e relação nominal dos atendidos nos prazos pré-estabelecidos em cláusula 8.1.1;

2.6. Examinar e aprovar as prestações de contas no tocante à aplicação dos recursos do presente termo, que deverão ser prestadas de acordo com a legislação pertinente;

2.7. Prorrogar de “ofício” a vigência do Termo de Colaboração/Fomento, antes do término, quando der causa a atraso na liberação dos recursos, limitada a prorrogação ao exato período do atraso verificado, nos termos do art. 55, parágrafo único, da Lei 13.019/2014.

## Cláusula Terceira – Das Obrigações da OSC

3.1. Executar o projeto aprovado no Plano de Trabalho, nos termos da cláusula primeira do presente ajuste;

3.2. Manter os padrões de quantidade e qualidade das atividades desenvolvidas, de acordo com as diretrizes técnicas e operacionais indicadas pelo Estatuto da Criança e do Adolescente e das Resoluções oriundas do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Ribeirão Preto.

3.3 Aplicar, integralmente, os recursos financeiros repassados pela PREFEITURA/CMDCA no desenvolvimento do objeto do presente ajuste, conforme especificado na CLÁUSULA SEGUNDA;

3.4 Atender os usuários e/ou seus familiares sem a exigência de qualquer tipo de contrapartida financeira ou em bens, quando da utilização do serviço,

3.5 Atender os usuários de forma continuada, permanente e planejada, sem interrupção do serviço no decorrer do ano;

3.6. Prestar contas à PREFEITURA/CMDCA, nos moldes do Decreto Municipal 048 de



## Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

30 de janeiro de 2017, sujeitando-se às penalidades cabíveis em caso de inadimplemento da presente obrigação;

**3.7 Apresentar mensalmente** à SECRETARIA/CMDCA as seguintes informações:

I - extrato da conta bancária onde os recursos foram movimentados, tanto da conta corrente, quanto da conta de aplicação, se houver;

II – Documentos de comprovação das despesas conforme disposto no artigo 39 do presente Decreto.

III - Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRF/FGTS.

IV – Relatório emitido pela OSC, conforme modelo disponibilizado por cada Secretaria celebrante da parceria.

**3.8 Apresentar quadrimestralmente** à SECRETARIA/CMDCA as seguintes informações:

I - relatório quadrimestral de execução financeira com o demonstrativo das receitas e despesas computadas por fontes de recurso e por categorias ou finalidades dos gastos no período, aplicadas no objeto da parceria, conforme modelo previsto nas Instruções do TCE-SP.

II - relatório quadrimestral sobre a execução do objeto da parceria, apresentando comparativo específico das metas propostas com os resultados quantitativos e qualitativos alcançados, conforme conteúdo mínimo do Decreto Municipal 048, de 30 de janeiro de 2017.

**3.9 Apresentar anualmente** à SECRETARIA/CMDCA as seguintes informações:

I - comprovante da devolução do saldo remanescente da conta bancária específica, quando houver;

II - extrato da conta bancária específica onde os recursos foram movimentados;

III – conciliação bancária final da conta de movimentação dos recursos, e da conta aplicação se houver;

IV – cópia do Balanço Patrimonial (BP), da Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) e do Balancete Analítico cumulado da OSC referente ao exercício encerrado, identificando separadamente a contabilização dos recursos recebidos, assinados pelo contador responsável;

V - certidão expedida pelo Conselho Regional de Contabilidade – CRC, comprovando a habilitação profissional dos responsáveis por balanços e demonstrações contábeis;

VI - na hipótese de aquisição de bens móveis e/ou imóveis com os recursos recebidos, prova da realização do respectivo registro contábil;

VII - certidão contendo os nomes e CPFs dos dirigentes e conselheiros da OSC, forma de remuneração, períodos de atuação com destaque para o dirigente responsável pela administração dos recursos recebidos à conta do termo de colaboração/fomento;

VIII - Certidão ref. a regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas no período de execução da parceria.

IX – demais declarações atualizadas previstas no artigo 21 do Decreto Municipal 048, de 30 de janeiro de 2017, utilizados como requisitos de habilitação.

**3.10 Manter recursos humanos, materiais e equipamentos compatibilizados com as atividades desenvolvidas para fins da realização do objeto do presente termo;**

**3.11 Manter a contabilidade, os procedimentos contábeis e os registros estatísticos, bem como a relação nominal dos atendidos, atualizados e em boa ordem, sempre à disposição dos agentes públicos responsáveis pelo controle interno e externo e da Secretaria Municipal de Assistência Social, de forma a garantir o acesso às informações da correta aplicação dos recursos financeiros recebidos, sendo a responsável exclusiva para o gerenciamento administrativo e**



# Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

financeiro da parceria.

**3.12** Assegurar à Secretaria Municipal de Assistência Social, ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e aos membros da Comissão de Monitoramento as condições necessárias ao acompanhamento, supervisão, fiscalização e avaliação da execução e dos resultados dos serviços objeto deste ajuste, inclusive com visitas in loco se julgado necessário;

**3.13** Afixar, em suas dependências, em local de fácil visualização, as informações e orientações sobre os serviços prestados, garantindo à população amplas e iguais condições de acesso às atividades desenvolvidas.

**3.14** Afixar placa indicativa da participação através de recurso do Município de Ribeirão Preto, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social/CMDCA, na entrada da OSC, em local visível, onde está sendo executado o projeto, conforme modelo cedido pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

**3.15** Manter em sítio eletrônico e/ou rede social próprio da OSC as informações atualizadas acerca da parceria.

**3.16** Participar de reuniões em rede setoriais e intersetoriais.

**3.17** Caso autorizado no plano de trabalho, na hipótese da ocorrência de aquisição de equipamentos ou materiais permanentes com recursos da parceria, o bem deverá ser gravado com cláusula de inalienabilidade, e a OSC deverá formalizar promessa de transferência da propriedade à administração pública, na hipótese de sua extinção.

**3.18** Subsidiariamente às regras previstas no presente Termo de Colaboração/Fomento, a OSC deve tomar ciência sobre as demais regras estabelecidas na Lei Federal 13.019/2014, e no Decreto Municipal 048, de 30 de janeiro de 2017.

**3.19** A OSC deverá indicar, no corpo dos documentos fiscais originais que comprovem as despesas, inclusive nota fiscal eletrônica, o número do ajuste e identificação do órgão ou entidade a que se referem, além de apresentar a especificação detalhada do serviço prestado, e o local onde o serviço foi prestado.

**3.20** A OSC deverá manter a guarda dos documentos originais relativos à execução da presente parceria pelo prazo de dez anos, contado do dia útil subsequente ao da apresentação da prestação de contas.

**3.21** A OSC deverá movimentar os recursos financeiros recebidos em conta bancária específica em instituição financeira pública.

**3.22** A OSC deverá efetuar os pagamentos a fornecedores e funcionários exclusivamente por meio de transferência eletrônica.

**3.23** A OSC possui responsabilidade exclusiva pelo pagamento dos encargos trabalhistas e previdenciários, e de suas obrigações fiscais e comerciais, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública municipal;

## Cláusula Quarta – Classificação da Dotação Orçamentária

Valor total do presente termo é de: **R\$ 53.000,00** (cinquenta e três mil reais), aplicados em custeio através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43 08.243.10106.20016 03.500.0091 335039.

## Cláusula Quinta – Da Liberação dos Recursos

Os recursos de que trata a cláusula anterior serão repassados pela PREFEITURA à OSC, nos termos da Lei Municipal nº 2.616/2013, que institui o FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE e, de acordo com o cronograma financeiro estabelecido na CLÁUSULA 2ª do presente instrumento.



# Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

## Cláusula Sexta – Da Fiscalização

**6.1** A fiscalização e supervisão do presente termo ficarão a cargo da Comissão de Monitoramento e Avaliação designada pela Secretaria/Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**6.2** Fica designado pela Secretaria Municipal da Assistência Social/CMDCA como GESTORA DA PARCERIA, a Sra. **Gisele Cristina da Costa**, CPF nº 264.659.708-80, para que exerçam as atribuições previstas no Decreto Municipal 48 de 30 de janeiro de 2017, e na Lei Federal 13.019/2014.

**6.3** Ficam designados pela Secretaria Municipal da Assistência Social/CMDCA como MEMBROS DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO DA PARCERIA como titulares: Viviane Aparecida Menegussi Mendes, Cristiani Rosa Brunos Fratucci, Fabiana Gomes Fernandes e como suplentes: Viviane Cristina Silva Cavallini, Crisângela Carloto Barros Araujo e Ana Cecília Silveira Rossato, para que exerçam as atribuições previstas no Decreto Municipal 048 de 30 de janeiro de 2017, e na Lei Federal 13.019/2014.

**6.4** O monitoramento da parceria será executado conforme disposto no Capítulo VI do Decreto Municipal 048, de 30 de janeiro de 2017.

**6.5** A OSC deve permitir livre acesso dos agentes da administração pública municipal, do controle interno e do Tribunal de Contas aos documentos e às informações relacionadas a termos de colaboração ou de fomento, bem como aos locais de execução do objeto.

## Cláusula Sétima – Do Prazo

O prazo de vigência do presente Termo é de **12 (doze) meses**, contados a partir de **01/07/2021** até **30/06/2022**, podendo ser prorrogado por interesse público, expressa e devidamente justificado, mediante termo aditivo, comprovada a existência de dotação orçamentária.

## Cláusula Oitava – Da Prestação de Contas

**8.1** A prestação de contas dos recursos referidos no presente Termo deverá ser apresentada pela OSC à PREFEITURA da seguinte forma:

**8.1.1. Prestação de contas mensal:** deverá ser efetuada 30 dias após o recebimento do repasse, devendo a OSC apresentar Demonstrativo mês a mês da correta aplicação dos recursos financeiros, acompanhado da **CND (Certidão Negativa de Débito)** e **CRF (Certificado de Regularidade do FGTS)**, bem como, do Relatório Circunstanciado das Atividades Desenvolvidas no período e da Relação Nominal dos Atendidos.

**8.1.2 Prestação de contas quadrimestral**, nos termos da instrução 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, com a apresentação de relatório conforme modelo do Anexo RP-10, acompanhado da apresentação de relatório sobre a execução da parceria, apresentando comparativo específico das metas propostas com os resultados quantitativos e qualitativos alcançados (Artigo 167, XIII e XIV).

**8.1.3. Prestação de contas anual**, nos termos da instrução 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e legislação local, até 31 (trinta e um) de janeiro do exercício subsequente dos recursos repassados no exercício anterior, que deverá conter todos os documentos relacionados.

**8.2.** Na gestão financeira, a OSC poderá pagar despesa em data posterior ao término da execução do termo de colaboração, mas somente quando o fato gerador da despesa tiver ocorrido durante sua vigência.

## Cláusula Nona – Da Restituição

A OSC obriga-se a restituir no prazo de 30 dias os



# Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

valores transferidos pela PREFEITURA por conta do presente termo, sem prejuízo das sanções civis, criminais e administrativas previstas em lei, nas seguintes hipóteses:

- Conclusão do objeto da parceria;
- Inexecução do objeto do ajuste;
- Falta de apresentação do relatório de execução físico-financeira e prestação de contas, no prazo exigido;
- Utilização dos recursos financeiros em finalidade diversa da estabelecida.
- Em caso de descumprimento de meta sem justificativa suficiente ou de indício de irregularidade, por decisão do administrador público.

## **Cláusula Décima – Dos Bens Remanescentes**

A OSC fica obrigada a devolver à Prefeitura ou doar a outra ENTIDADE bens remanescentes eventualmente adquiridos com recursos da parceria, a critério do Administrador Público.

## **Cláusula Décima Primeira – Da Rescisão e da Denúncia**

A presente parceria será rescindida, por descumprimento de suas Cláusulas, ou denunciado por qualquer das partes, pela perda do interesse público no seu prosseguimento mediante notificação prévia de 60 (sessenta) dias, respondendo cada partícipe, em qualquer hipótese, pelas obrigações assumidas, até a data do rompimento do acordo.

## **Cláusula Décima Segunda – Das Alterações**

O presente termo poderá ser aditado, por interesse público, expressa e devidamente justificado, nos casos de acréscimo ou redução do número de atendidos, bem como naquilo que tange à cláusula 2, item 2.1, se necessário, o seu valor, mediante proposta justificada e autorização da PREFEITURA.

## **Cláusula Décima Terceira – Da Publicação**

A Prefeitura providenciará a publicação do extrato da presente parceria, no Diário Oficial do Município, em conformidade com o artigo 38 da Lei 13.019/2014.

## **Cláusula Décima Quarta – Conhecimento do Decreto**

Aplica-se como regras subsidiárias ao presente termo de colaboração/fomento as demais regras dispostas no Decreto Municipal 48, de 30 de janeiro de 2017 relativas à execução, monitoramento, prestação de contas e sanções, que a OSC declara conhecimento integral.

## **Cláusula Décima Quinta – Do Foro**

Fica eleito o foro da Comarca de Ribeirão Preto, para dirimir dúvidas e conflitos decorrentes da execução da parceria, e fica estabelecida a obrigatoriedade prévia de solução administrativa, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico da administração pública municipal.

Assim, por estarem justos e contratados, assinam o presente Termo em 02 (duas) vias de igual teor na presença de duas testemunhas que a tudo assistiram e abaixo assinam, bem como o Termo de Ciência e Notificação em 02 (duas) vias de igual teor, que passa a fazer parte integrante do presente Termo.



# Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

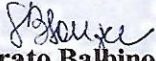
Estado de São Paulo

## Cláusula Décima Sexta – Disposições Gerais

A administração pública poderá assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade.

Ribeirão Preto, 29 de junho de 2021.

  
**Renata Corrêa Gregoldo**  
*Secretária Municipal da Assistência Social*

  
**Sílvia Helena Sartorato Balbino de Souza**  
*Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente*

  
**Gsiele Cristina da Costa**  
*Gestora da Parceria - CPF nº 264.659.708-80*

  
**Carlos Alberto Januário**  
*CRECEI – Centro Renovado Cristão de Ensino Integral*

  
1. **Anna Paula Roque dos Santos**  
*Departamento de Administração Geral*

  
2. **Simone Mordi Garbelini**  
*Departamento de Administração Geral*



# Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

Secretaria da Administração

## TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

Órgão Público: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Organização da Sociedade Civil Parceira: "CRECEI – Centro Renovado Cristão de Ensino Integral".

Termo nº 57/2021 – Colaboração – Processo Digital nº 2021/110529

Objeto: atendimento a ações com crianças e adolescentes em vulnerabilidade social no regime de apoio socioeducativo em meio aberto, na política pública de assistência social em proteção socioassistencial básica por meio de serviço de convivência e fortalecimento de vínculos – SCFV – Espaço Veredas.

Valor repassado: R\$ 53.000,00

Exercício: 2021/2022

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### **1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido e seus aditamentos / o processo de prestação de contas, estará(ão) sujeito(s) a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais do(s) responsável(is) pelo órgão concessor e entidade beneficiária, estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s).

### **2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Ribeirão Preto, 29 de junho de 2021.

### **AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO PÚBLICO PARCEIRO:**

Nome: Antônio Duarte Nogueira Junior.

Cargo: Prefeito

CPF: 048.048.818-59

### **AUTORIDADE MÁXIMA DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA:**

Nome: Carlos Alberto Januário

Cargo: Presidente.

CPF: 099.043.828-75.

### **Responsáveis que assinaram o ajuste e/ou Parecer Conclusivo:**





# Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

## Secretaria da Administração

### **PELO ÓRGÃO PÚBLICO PARCEIRO:**

Nome: Renata Corrêa Gregoldo.

Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social.

CPF: 164.051.328-03.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Sílvia Helena Sartorato Balbino de Souza

Cargo: Presidente CMDCA/RP

CPF: 074.585.998-47

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **Responsáveis que assinaram o ajuste e/ou prestação de contas:**

#### **PELA ENTIDADE PARCEIRA:**

Nome: Carlos Alberto Januário

Cargo: Presidente.

CPF: 099.043.828-75.

Assinatura: \_\_\_\_\_



## TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

### Declaração de Atualização Cadastral

Eu, **Silvia helena Sartorato Balbino de Souza**, CPF **074.585.998-47**, atesto que na data de **01/07/2021 às 08:28:15** minhas informações pessoais perante este Tribunal encontram-se atualizadas no sistema Cadastro TCESP, constando os seguintes dados:

- Nome Completo;
- CPF;
- RG;
- Data de Nascimento;
- E-mail institucional;
- E-mail pessoal;
- Telefone Celular
- Endereço Residencial.

Atesto também que o endereço de e-mail **silvia@riberball.com.br**, indicado como endereço principal no Cadastro TCESP, é o endereço de contato com o Tribunal, e que é minha responsabilidade mantê-lo atualizado no caso de qualquer alteração.

Código de autenticidade dos dados prestados no Cadastro TCESP:

**28B1363F5AF5780762CA235FF00BF2BF90272A6A98E82087DE4553E2BCE**

Esta declaração foi certificada e sua autenticidade é garantida pela chave

**25e6ff70-213e-4e12-a638-41df8da3ed57**

Para conferência, acesse <https://www4.tce.sp.gov.br/verificacao-documentos> e insira a chave acima, ou acesse pelo QR Code apresentado ao lado.





## TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

### Declaração de Atualização Cadastral

Eu, **Carlos Alberto Januario**, CPF **099.043.828-75**, atesto que na data de **30/06/2021** às **16:27:43** minhas informações pessoais perante este Tribunal encontram-se atualizadas no sistema Cadastro TCESP, constando os seguintes dados:

- Nome Completo;
- CPF;
- RG;
- Data de Nascimento;
- E-mail institucional;
- E-mail pessoal;
- Telefone Celular
- Endereço Residencial.

Atesto também que o endereço de e-mail **creceiunid@hotmail.com**, indicado como endereço principal no Cadastro TCESP, é o endereço de contato com o Tribunal, e que é minha responsabilidade mantê-lo atualizado no caso de qualquer alteração.

Código de autenticidade dos dados prestados no Cadastro TCESP:

**A6DFB3A7AAC284DB8201B747E3C921732A5E2204E7DD16537EB31419D4**

Esta declaração foi certificada e sua autenticidade é garantida pela chave

**c91c030e-1d32-49bc-b678-5694682c3fea**

Para conferência, acesse <https://www4.tce.sp.gov.br/verificacao-documentos> e insira a chave acima, ou acesse pelo QR Code apresentado ao lado.



- PNAE.  
Valor: R\$ 26.460,00.  
Prazo: 06 (seis) meses.  
Recurso - Dotação Orçamentária:  
Nº 02.07.25 / 12.122.10101.2.0002 / 3.3.90.30 / 05.200.05 - Reduzida 173.

**EXTRATO**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.  
Contratada: Cooperativa de Produção e Comercialização dos Pequenos Produtores Rurais do Estado de São Paulo. Processo de Compras nº 0924/2020. Chamada Pública nº 013/2020.  
Objeto: Aquisição de gêneros e produtos alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.

Valor: R\$ 156.940,00.  
Prazo: 06 (seis) meses.  
Recurso - Dotação Orçamentária:  
Nº 02.07.25 / 12.122.10101.2.0002 / 3.3.90.30 / 05.200.05 - Reduzida 173.

**EXTRATO**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.  
Contratada: Cooperativa de Produção Industrialização e Comercialização Agropecuária dos Assentados e Agricultores Familiares da Região Noroeste do Estado de São Paulo. Processo de Compras nº 0924/2020. Chamada Pública nº 013/2020.  
Objeto: Aquisição de gêneros e produtos alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.

Valor: R\$ 484.330,00.  
Prazo: 06 (seis) meses.  
Recurso - Dotação Orçamentária:  
Nº 02.07.25 / 12.122.10101.2.0002 / 3.3.90.30 / 05.200.05 - Reduzida 173.

**EXTRATO**

**TERMO Nº 47/2021 - COLABORAÇÃO  
PROCESSO DIGITAL Nº 2021/108944**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

OSC Parceira: Organização Comunitária Santo Antonio Maria de Claret.

Valor Total Repassado: R\$ 53.000,00.  
Objeto: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV - Para Crianças e Adolescentes em Vulnerabilidade Social - Proteção Socioassistencial Básica.

Prazo: 12 meses de 01/07/2021 a 30/06/2022.  
Recursos: R\$ 31.995,00 através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.0091 335039 e R\$ 21.005,00 através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.0091 445039.

**EXTRATO**

**TERMO Nº 48/2021 - COLABORAÇÃO  
PROCESSO DIGITAL Nº 2021/108952**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

OSC Parceira: Organização Comunitária Santo Antonio Maria de Claret.

Valor Total Repassado: R\$ 63.866,60.  
Objeto: Serviço de atendimento socioeducativo aos adolescentes e seus familiares, inseridos nas medidas socioeducativas de Liberdade Assistida - Proteção Social Especial de Média Complexidade.

Prazo: 12 meses de 01/07/2021 a 30/06/2022.  
Recursos: R\$ 55.530,20 através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.0091 335039 e em capital no valor de R\$ 8.336,40 através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.0091.445039.

**EXTRATO**

**TERMO Nº 49/2021 - COLABORAÇÃO  
PROCESSO DIGITAL Nº 2021/110211**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

OSC Parceira: Alvorada Associação de Amigos da Comunidade Jardim do Trevo.

Valor Total Repassado: R\$ 85.150,96.  
Objeto: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV - Para Crianças e Adolescentes em Vulnerabilidade Social - Proteção Socioassistencial Básica.

Prazo: 12 meses de 01/07/2021 a 30/06/2022.  
Recursos: R\$ 85.150,96 aplicados em custeio através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.0091 335039.

**EXTRATO**

**TERMO Nº \*/2021 - COLABORAÇÃO  
PROCESSO DIGITAL Nº 2021/110212**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

OSC Parceira: Associação "Alvorada Associação de Amigos da Comunidade Jardim do Trevo"

Valor Total Repassado: R\$ 37.000,00.  
Objeto: Desenvolver atendimento a ações intersetoriais de integração ao mundo do trabalho (qualificação profissional) com adolescentes em vulnerabilidade social - GDOT - Grupo de Oportunidade para o Trabalho.

Prazo: 12 meses de 01/07/2021 a 30/06/2022.  
Recursos: Através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.0091.335039.

**EXTRATO**

**TERMO Nº 50/2021 - COLABORAÇÃO  
PROCESSO DIGITAL Nº 2021/109157**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

OSC Parceira: CORASSOL - Centro de Orientação, Reintegração e Assistência Social.

Valor Total Repassado: R\$ 218.306,71.  
Objeto: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV - Para Crianças e Adolescentes em Vulnerabilidade Social - Construindo o Amanhã - COAMA.

Prazo: 12 meses de 01/07/2021 a 30/06/2022.  
Recursos: Através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.0091.335039.

**EXTRATO**

**TERMO Nº 51/2021 - COLABORAÇÃO  
PROCESSO DIGITAL Nº 2021/109167**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

OSC Parceira: Organização Vida Nova - Escola Experimental Casa das Mangueiras.

Valor Total Repassado: R\$ 117.159,83.  
Objeto: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV - Para Crianças e Adolescentes em Vulnerabilidade Social - Onde a Vida tem Valor.

Prazo: 12 meses de 01/07/2021 a 30/06/2022.  
Recursos: Através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.0091.335039.

**EXTRATO**

**TERMO Nº 57/2021 - COLABORAÇÃO  
PROCESSO DIGITAL Nº 2021/110529**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

OSC Parceira: "CRECEI - Centro Renovado Cristão de Ensino Integral".

Valor Total Repassado: R\$ 53.000,00.  
Objeto: Atendimento a ações com crianças e adolescentes em vulnerabilidade social no regime de apoio socioeducativo em meio aberto, na política pública de assistência social em

proteção socioassistencial básica por meio de serviço de convivência e fortalecimento de vínculos - SCFV - Espaço Veredas.

Prazo: 12 meses de 01/07/2021 a 30/06/2022.

Recursos: Através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.0091.335039.

**EXTRATO****TERMO Nº 60/2021 - COLABORAÇÃO  
PROCESSO DIGITAL Nº 2021/110209**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

OSC Parceira: Instituto "Associação das Empresas de Serviços Contábeis de Ribeirão Preto e Região - AESCON-RP" Valor Total Repassado: R\$ 37.000,00.

Objeto: Desenvolver ações de atendimento a adolescentes de 14 a 17 anos e 11 meses, atendidos pelos programas e serviços da aprendizagem profissional - Programa Aprendiz Prazo: 12 meses de 01/07/2021 a 30/06/2022.

Recursos: Através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.0091.335039.

**EXTRATO****TERMO Nº 64/2021 - COLABORAÇÃO  
PROCESSO DIGITAL Nº 2021/106850**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

OSC Parceira: Instituto Iris de Luz.

Valor Total Repassado: R\$ 100.000,00 Emenda Parlamentar Objeto: Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos para crianças e adolescentes de 6 a 14 anos e 11 meses em situação de vulnerabilidade social e de risco pessoal.

Prazo: 12 meses de 01/07/2021 a 30/06/2022.

Recursos: Através da dotação orçamentária municipal nº 02.10.42.08.244.10106.10036.05.500.121.335039.

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO  
DE PREÇOS Nº 061-01/2021.**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.  
Contratada: BDS Confeccões e Serigrafia Ltda-EPP.  
Processo de Compras nº 0850/2020.  
Pregão Eletrônico nº 452/2020.

Objeto: Registro de preços para aquisição de calça, camiseta e jaleco para os servidores da divisão de vigilância ambiental em saúde, para a Secretaria Municipal da Saúde.

Item	Preço Unitário	Item	Preço Unitário
01	R\$ 35,00	02	R\$ 35,00

Prazo: 12 (doze) meses.

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO  
DE PREÇOS Nº 061-02/2021.**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.  
Contratada: Provest Fardamentos Ltda-ME.  
Processo de Compras nº 0850/2020.  
Pregão Eletrônico nº 452/2020.

Objeto: Registro de preços para aquisição de calça, camiseta e jaleco para os servidores da divisão de vigilância ambiental em saúde, para a Secretaria Municipal da Saúde.

Item	Preço Unitário
04	R\$ 52,87

Prazo: 12 (doze) meses.

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO  
DE PREÇOS Nº 061-03/2021.**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.  
Contratada: ZS Textil Indústria de Confeccões EIRELI-EPP.  
Processo de Compras nº 0850/2020.  
Pregão Eletrônico nº 452/2020.

Objeto: Registro de preços para aquisição de calça, camiseta e jaleco para os servidores da divisão de vigilância ambiental em saúde, para a Secretaria Municipal da Saúde.

Item	Preço Unitário
03	R\$ 18,90

Prazo: 12 (doze) meses.

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO  
DE PREÇOS Nº 067-01/2021.**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Contratada: DT Office - Distribuidora de Eletrônicos EIRELI-EPP.

Processo de Compras nº 0148/2021.

Pregão Eletrônico nº 091/2021.

Objeto: Registro de preços para aquisição de ventiladores, para a Secretaria Municipal da Saúde.

Item	Preço Unitário
01	R\$ 190,00

Prazo: 12 (doze) meses.

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO  
DE PREÇOS Nº 069-01/2021.**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Contratada: B. do C. Cordeiro Elvedosa-ME.

Processo Digital nº 101240/2021.

Processo de Compras nº 0181/2021.

Pregão Eletrônico nº 111/2021.

Objeto: Registro de preços para aquisição de aventais impermeáveis, para a Secretaria Municipal da Educação.

Item	Preço Unitário
01	R\$ 8,60

Prazo: 12 (doze) meses.

DAIANE ERRERA DA SILVA

Diretora do Departamento da Administração Geral

UE 02.06.20

**DESPACHO REVOGATÓRIO  
Pregão Eletrônico nº 324/2020  
Processo de Compras nº 604/2020**

Objeto: Contratação de empresa especializada para modernização do sistema de ar condicionado do Teatro Dom Pedro II.

André Almeida Morais, Secretário Municipal da Administração, no uso das atribuições que lhe são inerentes, considerando a supremacia da Administração Pública na condução e encerramento dos processos licitatórios tramitantes em sua instância, com fundamento no teor do art. 49, caput, da Lei Federal nº 8.666/93 e nos termos da Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal, e pelas razões expostas nos autos, **DECIDE REVOGAR** o certame licitatório objeto do Pregão Eletrônico nº 324/2020 (Proc. de Compras nº 604/2020).

Secretaria Municipal da Administração,  
27 de maio de 2021

ANDRÉ ALMEIDA MORAIS

Secretário Municipal da Administração

**DESPACHO REVOGATÓRIO  
Pregão Eletrônico nº 521/2020  
Processo de Compras nº 968/2020**

Objeto: Aquisição de equipamentos para cozinha das novas unidades escolares de ensino de Ribeirão Preto, conforme Edital e seus anexos.

André Almeida Morais, Secretário Municipal da Administração, no uso das atribuições que lhe são inerentes e conforme solicitação da Secretaria Municipal da Educação, com fulcro no art. 49, caput da Lei nº 8.666/93 e Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal, por conveniência e oportunidade, determina a **REVOGAÇÃO** do presente certame.

Ribeirão Preto, 29 de junho de 2021

ANDRÉ ALMEIDA MORAIS

Secretário Municipal da Administração

**RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE ADJUDICAÇÃO  
E RATIFICAÇÃO DO  
EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 533/2020  
(PROCESSO Nº 996/2020)**

A Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto - SP, torna público para conhecimento dos interessados, a **RETIFICAÇÃO** do **EDITAL DE ADJUDICAÇÃO** do Pregão Eletrônico nº 533/2020, Processo nº 996/2020, assinado em 17 de junho de